

Согласовано

Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ детский сад №152 г.Пензы
Косынкина Т.Б.

Утверждаю

И.о. заведующего
МБДОУ детский сад №152 г.Пенза
Осипова Г.В.

« 28 » августа 2023 г.

Принято на заседании трудового коллектива
МБДОУ детский сад №152 г. Пензы
Протокол № 2 от 28 августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете педагогов
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада комбинированного вида №152
города Пензы

Пенза 2023

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение для муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 152 города Пензы (далее Детский сад) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении (ст. V, п.38), Уставом Учреждения.
- 1.2. Совет педагогов- постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью Детского сада, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3. Каждый педагогический работник Детского сада с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Совета педагогов.
- 1.4. Решение, принятое Советом педагогов и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Детского сада, является обязательным для исполнения всеми педагогами Детского сада.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом педагогов и принимаются на его заседаниях.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Основные задачи Совета педагогов

Главными задачами Совета педагогов являются:

- 2.1. Определение направлений образовательной деятельности, разработка программы развития Детского сада;
- 2.2. Внедрение в практику работы Детского сада достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- 2.3. Повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников Учреждения.

III. Функции Совета педагогов

- Определяет направления образовательной деятельности Детского сада;
- Выбирает образовательные программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в педагогическом процессе Детского сада
- Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров;
- Подводит итоги деятельности Детского сада за учебный год;
- Заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о здоровье детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов;
- Заслушивает доклады, информацию представителей организации и учреждений, взаимодействующих с Детским садом по вопросам образования и оздоровления воспитанников, в том числе о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно- гигиенического режима Детского сада, об охране труда и здоровья воспитанников;
- Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического Совета;

- Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования;

IV. Права Совета педагогов

4.1. Совет педагогов имеет право:

- участвовать в управлении Детского сада;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Совета педагогов имеет право:

- потребовать обсуждения Советом педагогов любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Детского сада, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического Совета;
- при несогласии с решением Совета педагогов выказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Организация управления Советом педагогов

5.1. В состав Совета педагогов входят заведующая, являющаяся председателем Совета педагогов, заместитель заведующей по УВР, воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, учителя-логопеды, психологи Детского сада.

5.2. В нужных случаях на заседание Совета педагогов приглашаются медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета педагогов. Приглашение на заседание Совета педагогов пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Совет педагогов избирает из своего состава секретаря Совета педагогов сроком на один учебный год.

5.4. Председатель Совета педагогов:

- организует деятельность Совета педагогов ;
- информация членов Совета педагогов о предстоящем заседании не менее чем на 30 дней до его проведения;
- определяет повестку дня Совета педагогов;
- контролирует выполнение решений Совета педагогов.

5.5. Заседания Совета педагогов созывается один раз в квартал в соответствии с планом работы Детского сада. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета педагогов.

5.6. Заседания Совета педагогов правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.7. Решение Совета педагогов принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета педагогов.

5.8. Ответственность за выполнение решений Совета педагогов лежит на заведующей Детского сада. Решения выполняют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета педагогов. Результаты оглашения на Совете педагогов на следующем заседании.

5.9. Заведующая Детского сада, в случае несогласия с решением Совета педагогов, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого обязаны в 3-дневный срок рассмотреть такое заявление при участии заинтересованных сторон, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета педагогов и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

VI. Взаимосвязи Совета педагогов с другими органами самоуправления

6.1. Совет педагогов организует взаимодействие с другими органами самоуправления Детского сада - Общим комитетом, Общим собранием трудового коллектива:

- через участие представителей Совета педагогов в заседании Общего собрания трудового коллектива, Общего комитета Детского сада;
- представление на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Родительскому комитету Детского сада материалов, разработанных на заседании Совета педагогов.
- внесение предложений и дополнений по вопросам Общего собрания трудового коллектива и Общего родительского комитета Детского сада.

VII. Ответственность Совета педагогов

7.1. Совет педагогов несет ответственность за выполнение не полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. Совет педагогов несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

VIII. Делопроизводство Совета педагогов

8.1. Заседание Совета педагогов оформляется протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета педагогов;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложение, рекомендации и замечания членов Совета педагогов и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета педагогов.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Совета педагогов хранится в делах Детского сада (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

8.6. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе Совета педагогов делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельные папки с тем же сроком хранения, что и книга протоколов Совета педагогов.