

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ №1 МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 152 ГОРОДА
ПЕНЗЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал №1 муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 152 города Пензы (далее филиал)- это обособленное подразделение муниципального дошкольного учреждения (далее - образовательное учреждение), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

1.2. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.3. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности образовательного учреждения полностью или частично полномочия юридического лица.

1.4. Филиал с согласия руководителя образовательного учреждения может иметь печать.

2. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА.
СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

2.1. Филиал создается, реорганизуется, ликвидируется образовательным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Филиал создается для ведения образовательной деятельности при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующих требованиям, предъявляемым к дошкольным образовательным учреждениям.

2.3. Решение о создании, реорганизации и ликвидации филиала принимает образовательное учреждение на основании ходатайства руководителя образовательного учреждения.

2.4. Наименование филиала: Филиал №1 «Зоренька» муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 152 города Пензы, сокращенное название: Филиал №1 «Зоренька» МБДОУ детского сада № 152 г.Пензы.

2.5. Местонахождение филиала: Россия, 440071, Пензенская обл., г. Пенза, ул.Ладожская, д.101

2.6. Филиал может быть переименован образовательным учреждением на основании ходатайства руководителя образовательного учреждения.

2.7. Наименование филиала, его местонахождение, реквизиты и иные распорядительные документы Учредителя вносятся в Устав образовательного учреждения в установленном порядке.

2.8. Филиал может иметь в своей структуре отделения, группы и другие подразделения.

3. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом образовательного учреждения.

3.2. Непосредственное управление филиалом осуществляет заведующая филиалом, назначаемая приказом руководителя образовательного учреждения по согласованию с учредителем из числа работников, имеющих педагогическое образование и стаж педагогической работы не менее 3-х лет.

3.3. Заведующая филиалом осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, за подписью руководителя образовательного учреждения или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами.

3.4. Заведующая филиалом на основании доверенности:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- решает вопросы хозяйственной деятельности филиала;
- дает указания работникам филиала;
- представляет отчет о деятельности филиала в образовательное учреждение;
- издает правовые акты по филиалу в рамках своих полномочий;
- утверждает расписание занятий воспитанников и графики работы работников филиала;
- составляет и представляет на утверждение штатное расписание филиала заведующей детским садом,
- выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией и действующим законодательством РФ.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал, осуществляющий дошкольную образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам обучения при наличии соответствующей лицензии.

4.2. Филиал проходит лицензирование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.

4.3. Организация приема и комплектования детей в филиал осуществляется заведующей филиала в порядке, определяемом правилами приема детей в филиал.

4.4. При приеме документов от родителей (законных представителей) детей, поступающих в филиал, филиал обязан ознакомить родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.5. Взаимоотношения между филиалом и родителями (законными представителями) регулируется договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей; длительность пребывания ребенка в филиале, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательном учреждении.

4.6. Зачисление в состав воспитанников филиала осуществляется приказом заведующей филиалом.

4.7. Отчисление детей из филиала осуществляется по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка; по окончанию срока действия договора.

Родители (законные представители) за 7 дней до отчисления ребенка из филиала письменно уведомляются об этом филиалом.

5. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСИРОВАНИЕ И УЧЕТ

5.1. Имущество, используемое филиалом, находится в оперативном управлении образовательного учреждения и учитывается на балансе образовательного учреждения.

5.2. Работники филиала обязаны принимать меры для сохранности, бережного использования имущества в соответствии с его назначением.

5.3. Финансирование филиала осуществляется за счет средств муниципального бюджета, а также из внебюджетных источников по смете доходов и расходов.

5.4. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала №1 определяется действующим законодательством, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

5.4. Порядок создания, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Филиала №1 определяется действующим законодательством, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.